

jardinPRO

Jardin Suisse

Association suisse des entreprises horticoles



nom de l'utilisateur

Tutoriel LMS

mot de passe

Système de gestion de l'apprentissage (LMS)

Créer un compte

Nom d'utilisateur oublié

Mot de passe oublié

login

DE FR IT

lundi, 30. septembre 2024 - KW 40

Création de compte et entrée dans le système de gestion de l'apprentissage (LMS) de personnes déjà enregistrées comme apprenant ou instructeur.

Inscription pour l'accès personnel

Pour pouvoir travailler avec le système de gestion de la formation, chaque personne doit disposer d'un accès à son compte personnel.

<https://login.jardinpro.ch/>

jardinPRO euclid

nom de l'utilisateur

mot de passe

login

Créer un compte

Nom d'utilisateur oublié

Mot de passe oublié

DE FR IT

lundi, 30. septembre 2024 - KW 40

Création de compte et entrée dans le système de gestion de l'apprentissage (LMS) de personnes déjà enregistrées comme apprenant ou instructeur.



The screenshot shows the 'jardinPRO' login interface. At the top left is the 'jardinPRO' logo, and at the top right is the 'euclid' logo. A white text box on the left contains the heading 'entrer un(e) employé(e)' and a paragraph: 'Vous pouvez ouvrir un accès au près de JardinSuisse. Vous recevrez un E-Mail de confirmation de l'adresse E-Mail après la saisie ou la correction des données. Nous vous enverrons un mot de passe après la confirmation. Veuillez tout d'abord saisir votre numéro AVS :'. Below this is a text input field labeled 'Numéro TVA' containing '756.' followed by a blue bar and a small eye icon. To the right of the input field is a grey button labeled 'Retour à la connexion'. Below the input field is a large grey button labeled 'continuer', which is highlighted by a green arrow. At the bottom right, there are language links 'DE FR IT'. At the bottom center, the date and week are displayed: 'jeudi, 19. septembre 2024 - KW 38'.

jardinPRO

euclid

Retour à la connexion

DE FR IT

entrer un(e) employé(e)

Vous pouvez ouvrir un accès au près de JardinSuisse. Vous recevrez un E-Mail de confirmation de l'adresse E-Mail après la saisie ou la correction des données. Nous vous enverrons un mot de passe après la confirmation. Veuillez tout d'abord saisir votre numéro AVS :

Numéro TVA

756.

continuer

jeudi, 19. septembre 2024 - KW 38

Création de compte et entrée dans le système de gestion de l'apprentissage (LMS) de personnes déjà enregistrées comme apprenant ou instructeur.

JardinPRO

Veuillez compléter vos données personnelles

Numéro TVA : 756.2734.4578.31

genre *
Madame

nom * Pimer

prénom * Damary

rue *

NPA * lieu *

e-mail * dominique.petter@fr.ch

date de naissance * 17.09.1993

langue * français

☒ J'accepte le [contrat de participation](#) *

Saisir



Tous les champs obligatoires * doivent être remplis!

Création de compte et entrée dans le système de gestion de l'apprentissage (LMS) de personnes déjà enregistrées comme apprenant ou instructeur.

Nouvelle inscription chez jardinpro.ch



Login euclid <support@agenso.ch>

À : Petter Dominique

Bonjour Damary P [REDACTED]

Merci pour votre inscription à login.jardinpro.ch.

Pour terminer la procédure, veuillez confirmer votre adresse e-mail en cliquant sur le lien suivant:
https://che01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Flogin.jardinpro.ch%2Findex.php%3Fconfirm_link%3DHTmkodscbIq6KvZaG5p7A5yprFEbynYz15t0CHR

Bien cordialement



Le mot de passe vous sera envoyé par e-mail dans quelques minutes.

Création de compte et entrée dans le système de gestion de l'apprentissage (LMS) de personnes déjà enregistrées comme apprenant ou instructeur.

Votre profil vous donne la possibilité d'imprimer en tout temps votre certificat, pour le joindre à vos postulations. Pour les formations qui nécessitent une certification et sont suivies avec succès (par ex. pour le cours de conduite des chariots élévateurs), le Passeport de formation génère automatiquement un certificat numérique au moyen d'un code QR, qui peut être téléchargé sur votre smartphone. Ainsi, vous aurez toujours votre certificat dans votre poche.

En outre, toutes les convocations pour les cours interentreprises, ainsi que pour les cours de formation professionnelle, initiale ou continue, suivis dans un centre de formation JardinSuisse, seront automatiquement ajoutées dans votre profil.

N'oubliez pas de changer votre mot de passe dans les 10 jours, faute de quoi votre profil sera désactivé. login.jardinpro.ch

Nouveau mot de passe pour 756.2

676gs0xy2

Avec nos meilleures salutations
JardinSuisse

changer le mot de passe

Le mot de passe provisoire est valide seulement dix jours. Entrez maintenant un mot de passe personnel.

Le mot de passe doit contenir au minimum 6 caractères.

nouveau mot de passe



confirmer le nouveau mot de passe

changer le mot de passe

Création de compte et entrée dans le système de gestion de l'apprentissage (LMS) de personnes déjà enregistrées comme apprenant ou instructeur.

changer le mot de passe

le mot de passe doit comporter au minimum 6 caractères

mot de passe actuel

nouveau mot de passe

confirmer le nouveau mot de passe

changer le mot de passe

abandonner

changer le mot de passe

Le nouveau mot de passe a été acceptée et est en vigueur immédiatement

fermer

Paramètre de compte Créez une question de sécurité

Cochez votre fonction/rôle

Cochez par exemple « Pas supporter » si vous êtes apprenti(e) et « Formateur » si vous êtes formateur en entreprise et Enseignant si vous êtes enseignant puis **sauvegardez**

Important: Sortez ensuite du site / Logout et reconnectez-vous pour avoir accès au Portfolio de plante !

Soutien au système éducatif

Supporter

☒ Pas supporter

☐ Formateur

☐ Enseignant

☐ Personne privée

sauvegarder

actions

Question de sécurité

changer le mot de passe

Changer l'adresse e-mail

Saisir le numéro de téléphone portable

abonnements

Abonnement à l'usine de plantes

Création de compte et entrée dans le système de gestion de l'apprentissage (LMS) de personnes déjà enregistrées comme apprenant ou instructeur.

Mes données

- Aperçu du portefeuille
- Communications
- Points en suspens
- Cours interentreprises + matériel pédagogique
- Aperçu de l'éducation
- Mes documents
- Paramètres de compte

Usine de plantes

- Dossier de formation
- Portefeuille de plantes
- Liste de plantes
- Autorisations
- Textes et désignations

Fonctions

- Documentations partagées

Offre de cours

- Offres de formation

logout

euclid

Damary Pimentel Ayala de Petter
Espace personnel

lundi sem. 40
30.09.2024

Communications

Aucun message non lu disponible

Points en suspens

Aucune mesure en suspens

Aperçu des mes formations

- Imprimer une attestation
- enseignement en entreprise
- cours interentreprises
- Formations continues

Validation

Partages d'assistance

Validé pour moi

Paramètres de compte

- changer le mot de passe
- Saisir la question de sécurité
- Changer l'adresse e-mail
- Saisir le numéro de téléphone portable
- traiter l'identité

Cours CIE + Matériel pédagogique

- définitions de cours
- documents de cours
- Kompetenzrahmen

Offres

Offres de formation

formation professionnelle supérieure

Les différentes options de menu peuvent être sélectionnées directement dans l'aperçu du portefeuille ou dans la liste des menus.

D'autres descriptions suivront

Meine üK-Kurse + Lehrunterlagen

- Kursdefinitionen
- Kursdokumente
- Stundenpläne
- Kursaufgebote
- Kompetenznachweis
- Aufgaben (Zenterleiter)
- Kompetenzrahmen

Meine üK-Kurse + Lehrunterlagen

Kursdefinitionen

Kursdokumente

Stundenpläne

Kursaufgebote

Kompetenzrahmen

Aufgaben (Zenterleiter)

Aktionen



meinen Kompetenznachweis drucken



leeren Kompetenznachweis drucken

Autorisation pour le portfolio de plantes par la personne en formation

The screenshot shows the 'euclid' web application interface. On the left is a sidebar menu with categories: 'Mes données' (Aperçu du portefeuille, Communications, Points en suspens, Cours interentreprises + matériel pédagogique, Aperçu de l'éducation, Mes documents, Paramètres de compte), 'Usine de plantes' (Dossier de formation, Portefeuille de plantes, Liste de plantes, **Autorisations**, Textes et désignations), 'Fonctions' (Documentations partagées), 'Offre de cours' (Offres de formation), and 'logout'. A green arrow points from the 'Autorisations' menu item to the main content area. The main content area has a top navigation bar with the 'euclid' logo, user information (Damary Pimentel Ayala de Petter, vendredi sem. 38, 20.09.2024), and a 'Espace personnel' label. Below this is a section titled 'Autorisations' with a search bar and a form. The form has fields for 'personne' (nom, prénom, fonction, Klasse, e-mail) and a table with columns 'Nom / Prénom', 'fonction', 'Classe BFS', and 'E-Mail'. On the right, a text box explains that authorized persons (trainers or teachers) can access the personal portfolio and are notified by email.

Le point de menu « Autorisation » permet de partager le portfolio de plantes et les dossiers de formation avec le formateur/la formatrice et le/la professeur/e de l'école professionnelle afin qu'ils/elles aient un aperçu des documents pour soutenir la personne en formation.

Fonctions de base du portfolio de plantes

Ouvrir la liste des menus

Les fonctions de base des boutons permettent de gérer l'interface de saisie

Boutons pour éditer la liste

euclid

vendredi sem. 38
20.09.2024

fr

Dossier de formation

Recherche

ID

Documentation de travail

titre

Erstellt

Bearbeitet

Termin

DCA

Domaine de compétence d'action (DCA)

personne

positions

Thème

Situation de départ

Situation de départ

titre	début	Date limite
Massif de plantes d'été	19.09.24	
Multiplication générative	20.09.24	
	20.09.24	

Introduction

11

Fonctions de base de l'interface de saisie

Nouveau

Lorsqu'un nouveau dossier de formation ou une nouvelle fiche de plante est créé(e), il faut toujours commencer par sélectionner ce bouton

Vider

L'interface de saisie peut être vidée

Enregistrer

Le contenu de l'interface de saisie est enregistré

Supprimer

Le contenu de l'interface de saisie est supprimé de la liste de toutes les contributions élaborées (p. ex. suppression d'un dossier pédagogique).



Recherche

Saisir le terme sous Recherche et cliquer ensuite sur le bouton Rechercher. Une fenêtre s'ouvre alors avec toutes les entrées contenant le terme. L'entrée souhaitée peut être sélectionnée et affichée dans l'interface de saisie.

Sauvegarder et vider

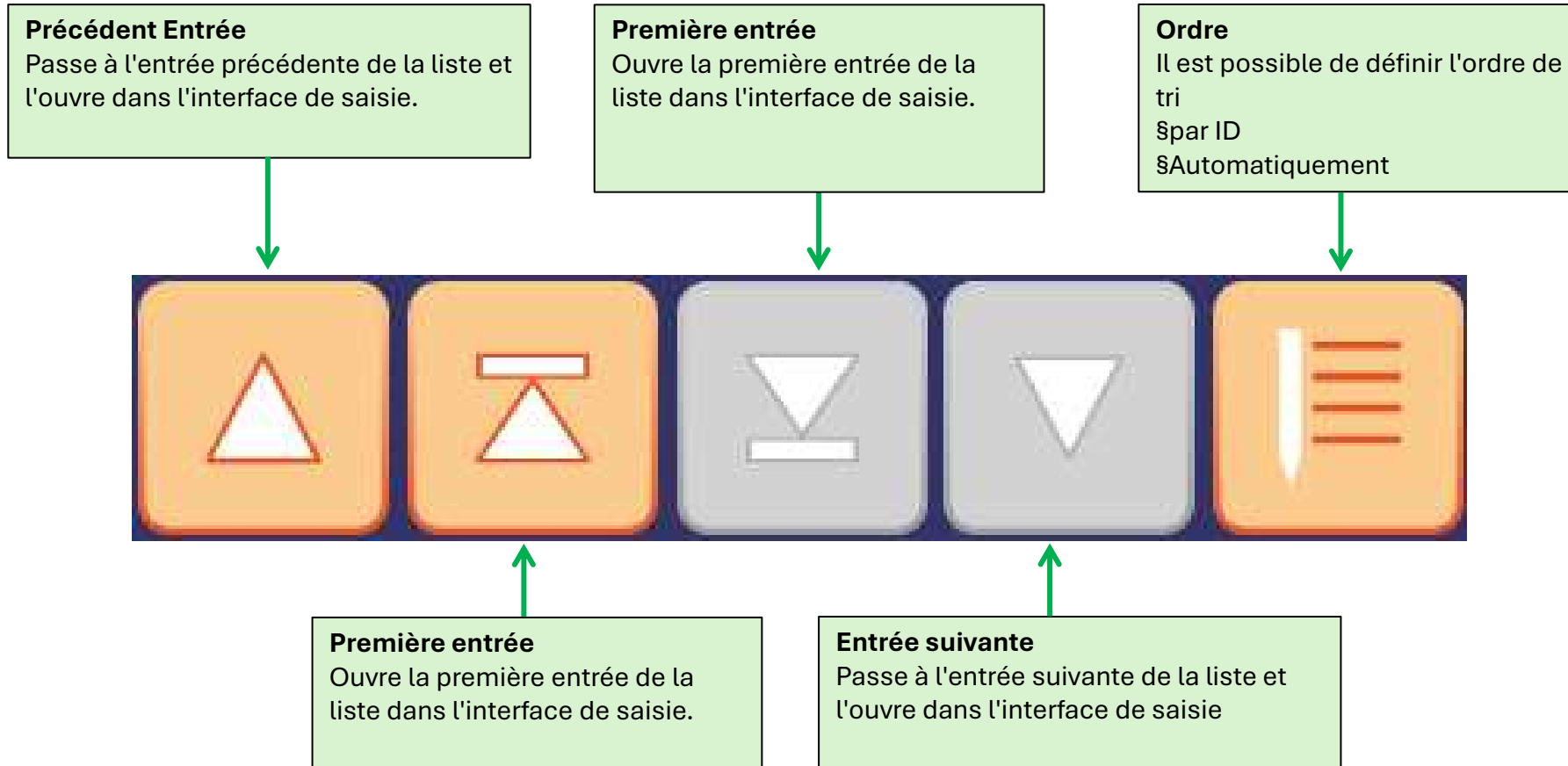
Le contenu de l'interface de saisie peut être enregistré et l'interface de saisie peut être vidée.

Action

Si disponible, différentes options peuvent être sélectionnées, comme par exemple Créer Excel.

Si un bouton est grisé, cette fonction n'est pas disponible pour le moment.

Fonctions de base Liste de toutes les entrées élaborées



Jardin Suisse

euclid

Charger des images

edi sem. 38
20.09.2024

Portefeuille de plantes

Recherche

Images 12 / 50

imprimer

Portrait

Groupes de plantes et ensemble d'attributs pour la description des plantes

nom

Genre

Art

Variété

ID titre

Ensemble d'attributs

Attribut

nom

Arbustes

Arbustes

Conifères

Feuillus

Plantes aquatiques

Plantes d'intérieur

Plantes de saisons

Plantes grimpantes

Plantes méditerranéennes

Plantes vivaces

Époque de floraison

Exigences

Feuille

Fleur

Hauteur

Liste personnelle de plantes

Si l'on souhaite modifier une plante saisie, celle-ci peut être sélectionnée dans la liste et la plante s'ouvre dans l'interface d'édition.

Il est indiqué dans quel dossier de formation les plantes sont utilisées.

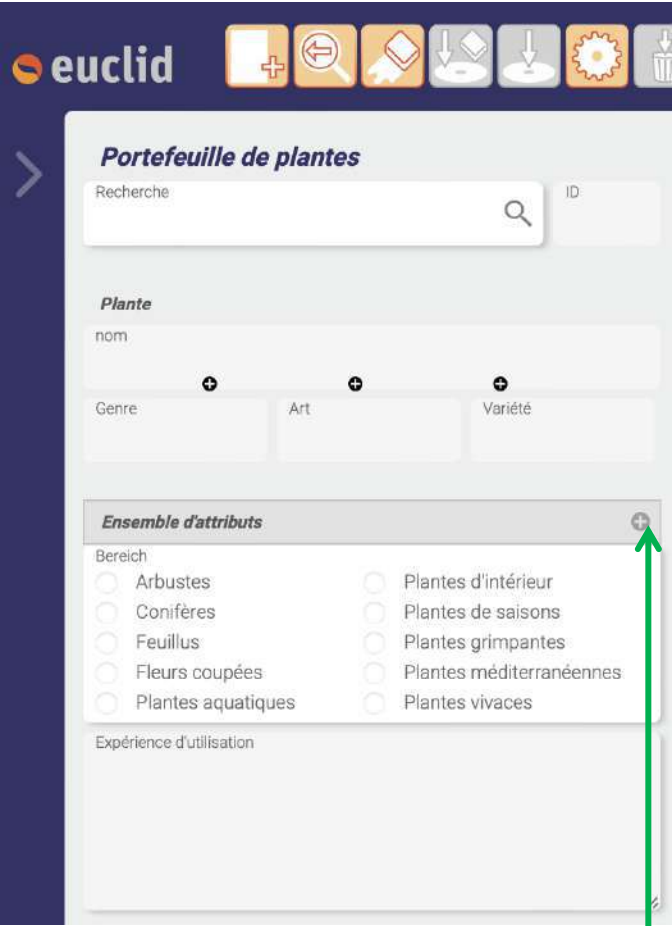
Saisie de la plante

Pour qu'une plante puisse être saisie, il faut au moins saisir le genre ou l'espèce ou le nom.

Portfolio de plantes

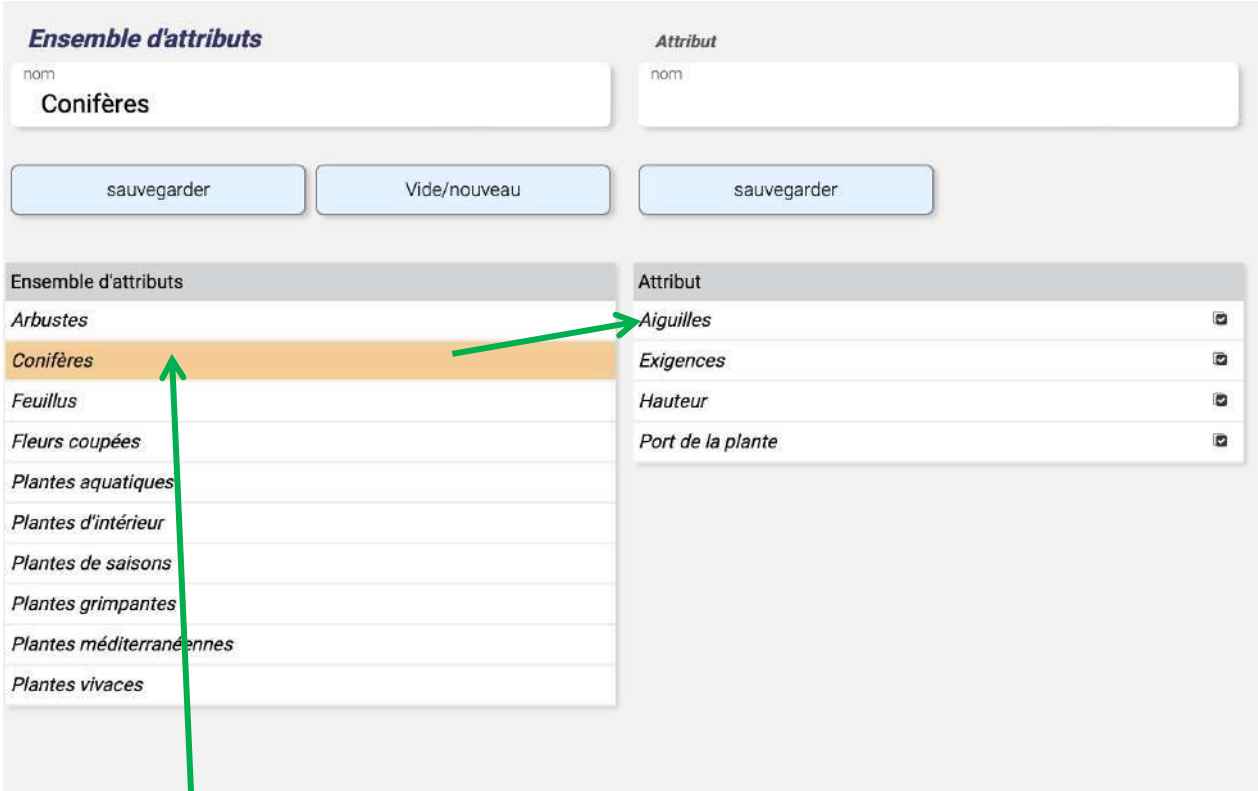
14

Modifier l'ensemble d'attributs



En sélectionnant le +, on peut ouvrir la fenêtre pour l'édition de l'ensemble d'attributs.

Le set d'attributs peut être adapté et complété individuellement en fonction de ses propres besoins



L'ensemble d'attributs se compose de différents groupes de plantes.
Pour chaque groupe de plantes (conifères), des critères individuels (attributs) tels que les exigences, la hauteur, etc. peuvent être modifiés ou complétés en les sélectionnant.

Saisir un nouveau groupe de plantes

Un groupe de plantes peut être nouvellement saisi (dans l'exemple : plantes à massif d'été) et enregistré

Ensemble d'attributs

nom

Plantes à massif d'été

Attribut

nom

sauvegarder

Vide/nouveau

sauvegarder

Ensemble d'attributs

Arbustes

Conifères

Feuillus

Fleurs coupées

Plantes aquatiques

Plantes d'intérieur

Plantes de saisons

Plantes grimpantes

Plantes méditerranéennes

Plantes vivaces

Attribut

Les nouveaux groupes de plantes peuvent être supprimés à tout moment

Ensemble d'attributs

nom

Plantes à massif d'été

Attribut

nom

sauvegarder

Vide/nouveau

sauvegarder

Ensemble d'attributs

Arbustes

Conifères

Feuillus

Fleurs coupées

Plantes aquatiques

Plantes à massif d'été

Plantes d'intérieur

Plantes de saisons

Plantes grimpantes

Plantes méditerranéennes

Plantes vivaces

Attribut

Modifier les groupes de plantes et les attributs

Ensemble d'attributs

nom

Feuillus

sauvegarder

Vide/nouveau

Ensemble d'attributs

Arbustes

Conifères

Feuillus

Fleurs coupées

Plantes aquatiques

Plantes à massif d'été

Plantes d'intérieur

Plantes de saisons

Plantes grimpantes

Plantes méditerranéennes

Plantes vivaces

Attribut

nom

Soins et entretien

sauvegarder

Attribut

Époque de floraison

Exigences

Feuille

Fleur

Hauteur

Port de la plante

Soins et entretien

Attribut

nom

Soins et entretien

sauvegarder

De nouveaux attributs peuvent être saisis et enregistrés.

En sélectionnant « la coche », les attributs existants peuvent être supprimés de la liste.

En sélectionnant à nouveau, l'attribut peut être à nouveau libéré.

Sélectionner le groupe de plantes à traiter

Pour les groupes de plantes nouvellement saisis, tous les attributs doivent être saisis eux-mêmes

Saisir une nouvelle plante

Pour pouvoir saisir une nouvelle plante, il faut d'abord sélectionner le bouton nouveau. Le curseur passe dans le champ du nom français et le champ est surligné en orange.

Dès que le genre est saisi, le système commence à chercher ce qui a déjà été saisi. Si le genre existe déjà, il peut être sélectionné - sinon, il doit être saisi à nouveau. Cette fonction est également disponible pour l'espèce et la variété

En sélectionnant le signe +, vous pouvez ouvrir la fenêtre d'édition des genres.

Si un genre a été saisi précédemment avec une faute d'orthographe, celle-ci peut être corrigée dans la fenêtre Genre.

Cette fonction est également disponible pour l'espèce et la variété.

Saisir une nouvelle plante

euclid

Portefeuille de plantes

Recherche

ID

Images

imprimer

Plante

nom

Cornouiller mâle

Genre

Art

Variété

Utilisé dans

ID titre

Ensemble d'attributs

Bereich

Arbustes

Conifères

Feuillus

Plantes d'intérieur

Plantes de saisons

Plantes grimpantes

Plantes méditerranéennes

Plantes vivaces

S'il vous plaît enregistrer d'abord

Expérience d'utilisation

Si le nom français ou le genre, l'espèce ou la variété est saisi, il faut absolument sauvegarder la saisie.

Dans l'étape suivante, le groupe de plantes peut être sélectionné pour décrire la plante à l'aide des attributs.

euclid

Portefeuille de plantes

Recherche

ID

Images

continuer

Plante

nom

Cornouiller mâle

Genre

Cornus

Art

mas

Variété

Ensemble d'attributs

Feuillus

Exigences

Feuille

Feuilles caduques de 4 à 10 cm de...

Fleur

Jaune

Fruits

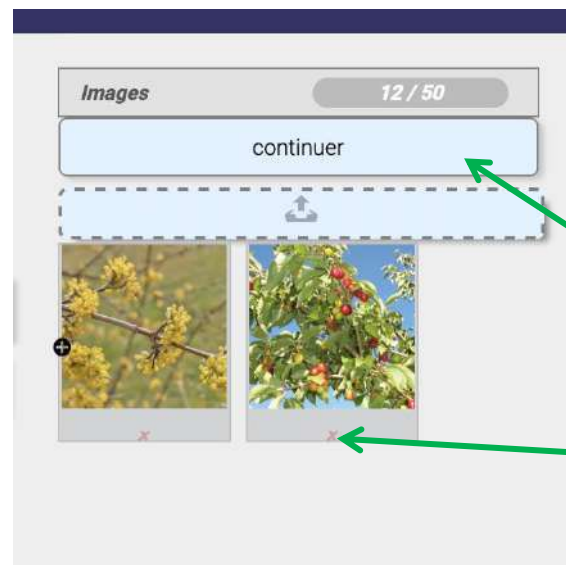
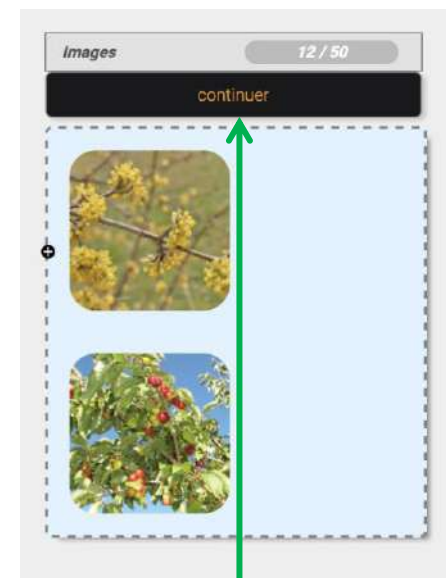
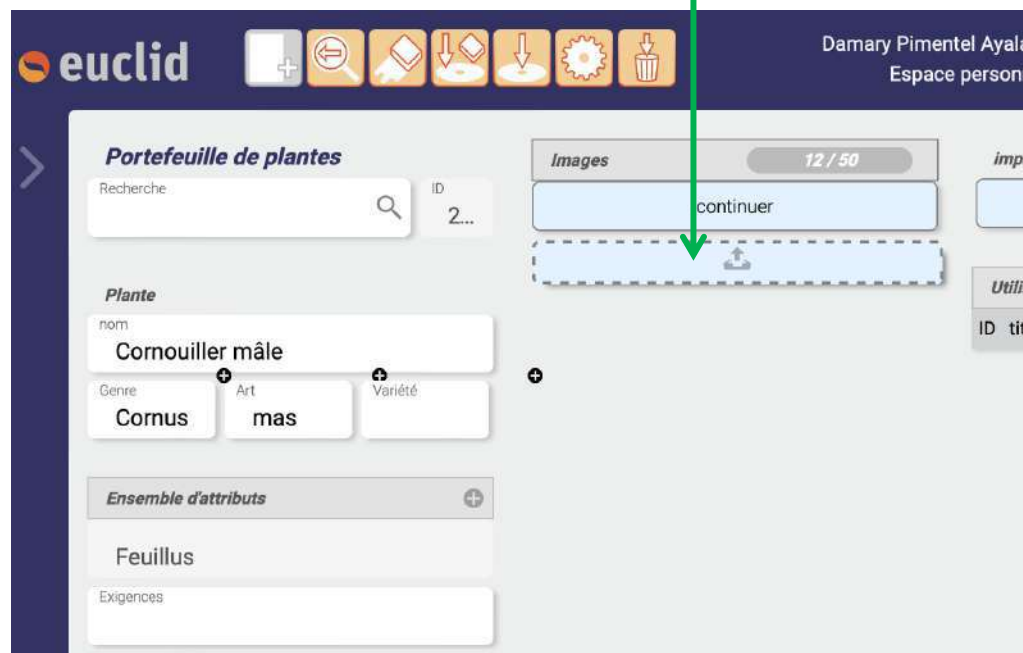
Baies rouge comestible, 2cm

Hauteur

Les attributs qui ne sont pas remplis ne sont pas repris lors de l'impression d'une fiche.

Insérer une image de l'ordinateur dans la plante

Le bouton Images permet d'accéder à ses propres fichiers et de télécharger une ou plusieurs images.



En cliquant sur le bouton Continuer, l'image peut être reprise et enregistrée dans le portefeuille de plantes.

les images insérées peuvent être supprimées à tout moment

Joindre une plante saisie à un dossier de formation

sauvegarder «Bégonia» ajouter à la (aux) documentation(s) de travail

☒ titre
☒ Multiplication générative

Tous les dossiers de formation saisis sont affichés.

Images 12 / 50

continuer

imprimer Portrait

Utilisé dans la documentation +

ID	titre
1...	Massif de plantes d'été
1...	Multiplication générative

En cliquant sur le +, la fenêtre de rattachement de la plante à un dossier pédagogique peut être ouverte. Les dossiers pédagogiques souhaités peuvent être sélectionnés dans la case et enregistrés. Après l'enregistrement, les plantes sélectionnées apparaissent sur l'interface de saisie.

imprimer Portrait

Utilisé dans la documentation +

ID	titre
1...	Massif de plantes d'été
1...	Multiplication générative

Ouvrir le portrait (fiche) d'une plante

euclid

Damary Pimentel Ayala de Petter
Espace personnel

Portefeuille de plantes

Recherche

ID 2...

Plante

nom

Bégonia

Genre

Begonia

Art

semper...

Variété

Ensemble d'attributs

Plantes de saisons

Exigences

Sol riche, léger et drainant

Fleur

Rouge, rose, blanc

Images 15 / 50

continuer







imprimer

Portrait

Utilisé dans la documentation

ID

titre

1..

Massif de plantes d'été

1..

Multiplication générative

Fiche végétale

Pimentel Ayala de Petter Damary







Bégonia

Genre

Begonia

Art

semperflorens

Floraison

Jun à octobre

Exigences

Sol riche, léger et drainant

Fleur

Rouge, rose, blanc

Forme du port

Petites plantes tapissantes ou de bordure

Hauteur

15 à 25 cm

Expérience d'utilisation

Massif de plantes d'été

Cimetière/tombes

Le bouton Portrait permet d'imprimer la plante avec sa description et ses photos au format PDF ou de la sauvegarder dans un fichier séparé.

Interface de saisie du dossier de formation

The screenshot shows the 'euclid' web interface for creating a training dossier. The interface is divided into several sections: 'Dossier de formation' (top left), 'Documentation de travail' (middle left), 'personne' (bottom left), and 'actions' (bottom left). The 'Dossier de formation' section includes a search bar and a list of positions. The 'Documentation de travail' section includes a title field, dates, and a DCA field. The 'personne' section includes a person's name and apprenticeship details. The 'actions' section includes buttons for 'PDF' and 'Liste des plantes (2)'. The right side of the interface shows a list of training dossiers with columns for 'titre', 'début', and 'Date limite'.

Titre du dossier de formation

En option, un domaine de compétences opérationnelles selon le Plan Formation peut être attribué au dossier de formation.

Titre des différentes rubriques au sein d'un dossier de formation
Les titres peuvent être choisis librement

Dossier de formation

Recherche

Documentation de travail

titre
Massif de plantes d'été

Erstellt: 19.09.2...
Beendet: 20.09.2...
Termin:

DCA
0
Domaine de compétence d'action (DCA)

personne

Personne
Pimentel Ayala de Petter Damary, 3280 Murten

année d'apprentissage
Semestre

commentaire

actions

PDF **Liste des plantes (2)**

positions

Massif de plantes d'été

Situation de départ

Préparation au travail

Étapes de travail

titre	début	Date limite
Massif de plantes d'été	19.09.24	
Multiplication générative	20.09.24	

Liste de tous les dossiers de formation saisis
Si l'on souhaite éditer un dossier de formation saisi, celui-ci peut être sélectionné dans la liste et le dossier de formation s'ouvre dans l'interface d'édition.

Le nom de la personne en formation est généré automatiquement et intégré dans la documentation

Attribution facultative de l'année d'apprentissage et du semestre ainsi que des remarques qui ne sont affichées que sur le masque de saisie

Créer un PDF à partir du dossier de formation (durée 10 sec.)

Les plantes peuvent être attribuées au dossier de formation

Créer un nouveau dossier de formation

Pour qu'un dossier de formation puisse être saisi à nouveau, il faut toujours commencer par sélectionner le bouton nouveau. Le curseur va dans le champ du titre

Documentation de travail

titre

Erstellt: 20.09.2... Bearbeitet: 20.09.2... Termin:

DCA: 0 Domaine de compétence d'action (DCA)

L'éditeur peut être ouvert pour chaque

Editor

Images: 15 / 50

3/3 Texte sans images

2/3 de texte et 1/3 d'image

3/3 texte en dessous 3/3 images

titre

titre	début	Date limite
Massif de plantes d'été	19.09.24	
Multiplication générative	20.09.24	

En option, il est possible de définir une date de remise

Pour décrire un travail, il est possible de choisir un titre pour chaque étape de travail. Lorsque le champ de saisie vide est rempli et enregistré, un nouveau champ est automatiquement généré. La croix rouge permet de supprimer des étapes de travail individuelles.

Insérer une image dans le dossier de formation

Massif de plantes d'été

Préparation au travail

Avant de partir chez notre client réaliser le massif, nous avons besoin des outils et équipements suivants:

Pelle à planter
Bêche
Larron
Brouette
Houlette

Bidons/bac à déchets
Jet d'arrosage et tuyaux (motoculteur)

Plantes à massif selon les souhaits du clients

Terreau à fleurs

Enregistrer l'image

Fenêtre d'édition pour la rubrique concernée

Editor

Images : 15 / 50

3/3 Texte sans images

2/3 de texte et 1/3 d'image

3/3 texte en dessous 3/3 images

Titel

Massif de plantes d'été

Situation de départ

Préparation au travail

Arbeitsschritte

Préparation du sol

Préparation des plantes

Plantation

Soin après la plantation

Lernfolge

Expériences vécues et observées

Changement des différentes rubriques

Pour chaque rubrique, il est possible de choisir comment le bloc individuel doit être présenté

- texte sans image
- des images à droite du texte
- des images sous le texte
- image sans texte

Avec la fonction Image sans texte, il est possible d'insérer ses propres documents au format graphique (croquis, textes manuscrits, etc.).

Éditeur Fonctions pour le dossier de formation

app.euclid.ch

Préparation au travail

Avant de partir chez notre client réaliser le massif, nous avons besoin des outils et équipements suivants:

- Pelle à planter
- Bêche
- Larron
- Brouette
- Houlette
- Ficelle et fiche en métal
- Balais et balais à feuilles
- Bidons/bac à déchets
- Jet d'arrosage et tuyaux (motoculteur)

Plantes à massif selon les souhaits du clients

- Terreau à fleurs
- Tourbe de substitution
- Compost désinfecté
- Perlite
- Engrais à fleurs

Enregistrer le texte

euclid

3/3 Texte sans images

2/3 de texte et 1/3 d'image

3/3 texte en dessous 3/3 images

Titel

Massif de plantes d'été

Situation de départ

Préparation au travail

Arbeitsschritte

Préparation du sol

Préparation des plantes

Plantation

Soin après la plantation

Lernerfolge

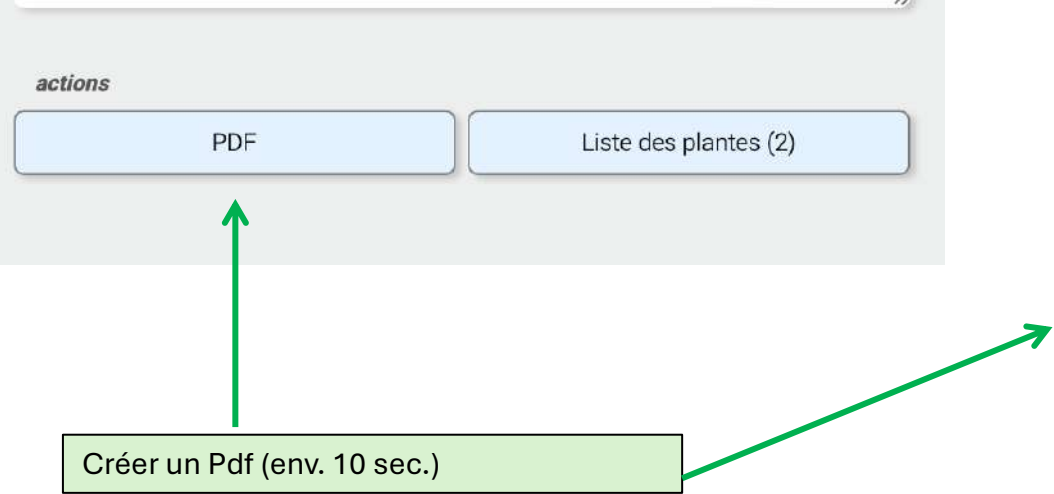
Expériences vécues et observées

Sélectionner le bouton pour pouvoir télécharger une image à partir de ses propres fichiers. (ou Drag and drop)

La croix rouge (image en haut à gauche) permet de supprimer une image.

Une fois l'image enregistrée, l'image suivante peut être insérée.

Enregistrer



Massif de plantes d'été

Massif de plantes d'été

Dossier de formation de:

Carle Nexista

Travail de juin à octobre 2024

Cient: Dupont à Praz (Vully)



Situation de départ

En été les massifs de plantes embellissent nos jardins et parcs de part leurs fleurs et feuillages.

En fonction de l'emplacement des massifs de plantes d'été pourront être planter.

On privilégiera des plantes d'été pour l'ombre pour les emplacements ombrager et des plantes de mi- à plein soleil pour les massifs exposés au soleil.

En disposant judicieusement les plantes, selon leurs développement naturel, leurs intérêts de part leurs feuilles ou leurs floraison, ont peut obtenir de magnifiques massifs de plantes qui dureront toutes la saison estivale.



Massif de plantes d'été

Préparation du sol

Afin que les plantes à massif d'été puisse se développer sainement, il faudra leurs préparer un sol adapté. Le sol devra être suffisamment riche, léger et drainant.
Pour y parvenir on mélangera par exemple du terreau à fleurs, du compost, de la tourbe de substitution, de la perlite ainsi que de l'engrais à longue durée sous forme de granulé.

Toutes les pierres et autres débris devra être évacuer. On prendra grand soin à enlever les mauvaises herbes ou les racines restantes dans le sol.

Amendement:
On épand par m2 environ 50 litres de compost, 50 litres de terreaux à fleurs et 3 litres de perlite.

Arrosage:
On labourera/mélangera régulièrement à la pelle à planter ou à la bêche sur une profondeur d'environ 25 à 30 cm sur la surface à planter, celle-ci sera piquetée ou marquée au préalable afin de la délimiter.
Pour des grandes surfaces on utilisera un motoculteur.

Planter:
Puis on réglera finement la surface au laser. Une surface bombée aura généralement un meilleur effet visuel.

Fumure:
On épand l'engrais tardive sur toute la surface à planter au moyen de X gr. par m2 avant de planter ou avant l'ombrage.



Validation au Portfolio de plantes par la personne en formation

- Les validations et les attributions se font par le biais d'un ID de supporter
- Il n'y a pas besoin d'e-mail
- Il n'y a pas besoin de confirmation ou de clarification
- Le supporter ne doit être attribué nulle part
- Il n'y a pas de confusion possible
- Chaque personne décide elle-même de ses validations à tout moment

Code d'autorisation pour les supporteurs

Pour que les apprentis puissent partager leur Portfolio de plantes avec les enseignants ou les formateurs, ces derniers doivent s'enregistrer en tant que supporteurs et générer un code de libération. Ils peuvent envoyer/transmettre ce code à n'importe quel apprenant. En saisissant le code sous Validation, l'apprenant libère son Portfolio de plantes pour la personne concernée.

Paramètres de compte

- changer le mot de passe
- Saisir la question de sécurité
- Changer l'adresse e-mail
- Saisir le numéro de téléphone portable
- traiter l'identité

L'option de menu Autorisations ou le champs de saisie, permettent aux supporteurs (enseignants et formateurs en entreprise ainsi qu'aux tuteurs légaux) disposant d'un profil euclid de recevoir une autorisation en tant que supporteurs.

Soutien au système éducatif

☒ Pas supporter
☐ Formateur
☐ Enseignant
☐ Personne privée

sauvegarder

actions

Saisir la question de sécurité

changer le mot de passe

Changer l'adresse e-mail

Saisir le numéro de téléphone portable

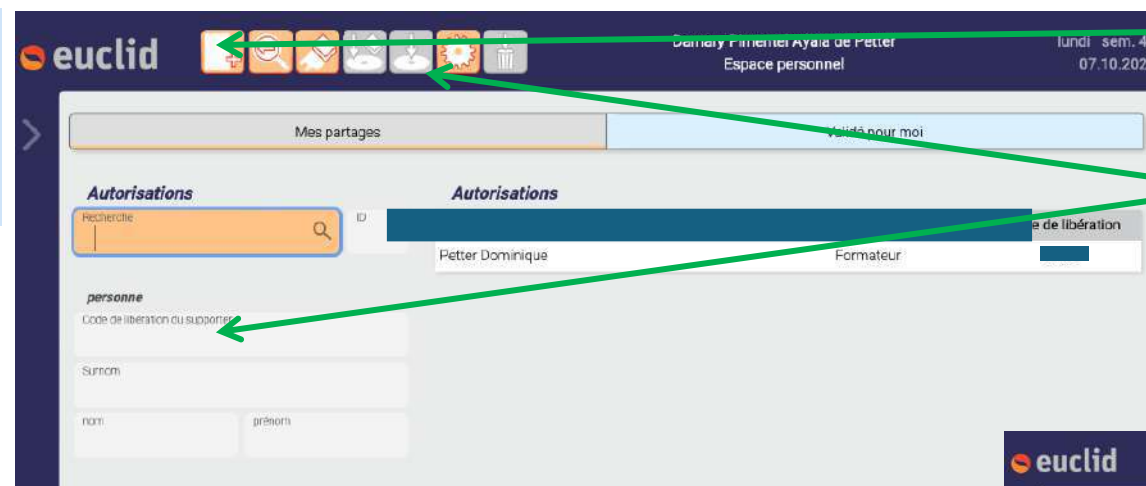
Soutien au système éducatif

☐ Pas supporter
☒ Formateur
☐ Enseignant
☐ Personne privée

Code de libération
[REDACTED]

Si la personne est définie comme supporter, un ID de support personnel lui est affiché. Cet ID lui est également affiché dans le champ.

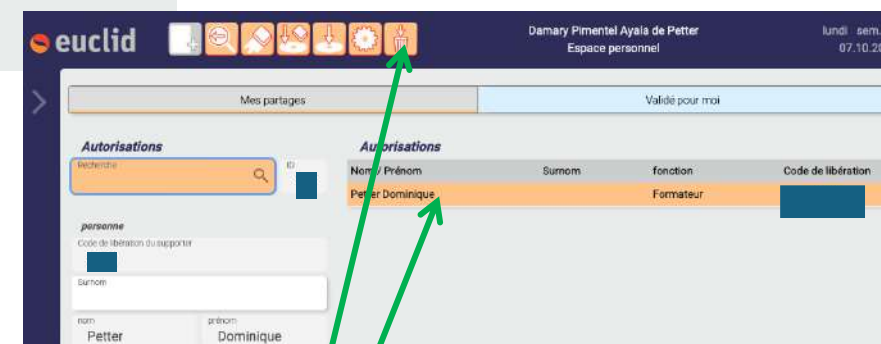
Validation du Portfolio de plantes par la personne en formation



Pour pouvoir saisir un code, il faut d'abord sélectionner le bouton Nouveau. Le curseur se déplace automatiquement dans le champ de saisie du code d'autorisation et le bouton Sauvegarder permet de reprendre automatiquement le supporter.

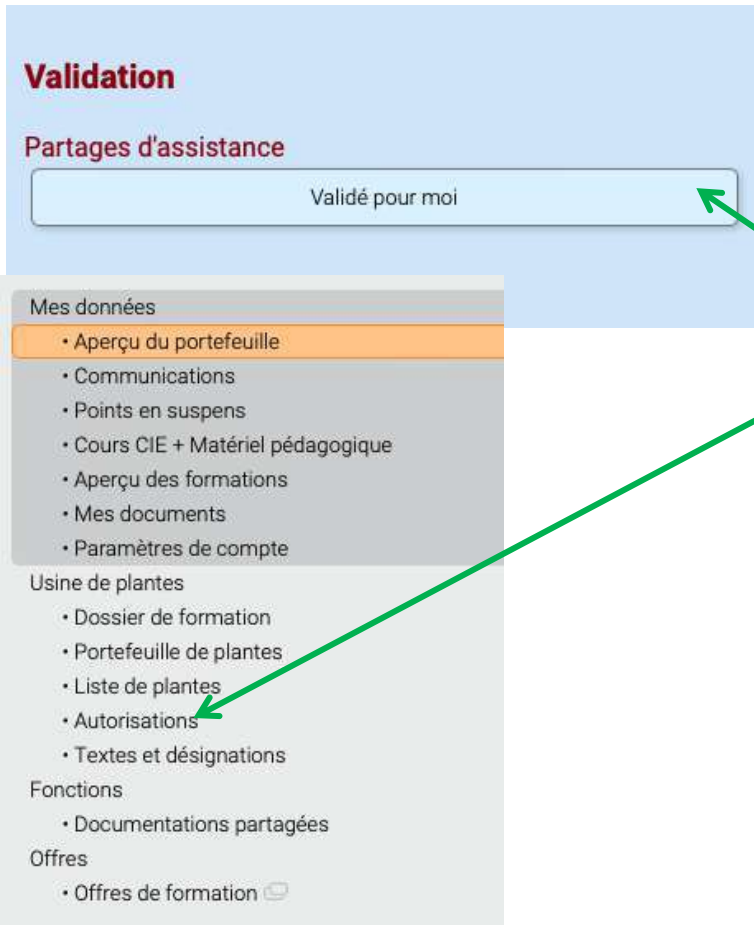


Le point de menu Autorisations permet à la personne en formation de valider l'accès au portfolio des plantes et aux dossiers de formation à l'aide des codes reçus par le formateur et l'enseignant de l'école professionnelle afin qu'ils aient un aperçu des documents pour soutenir la personne en formation.

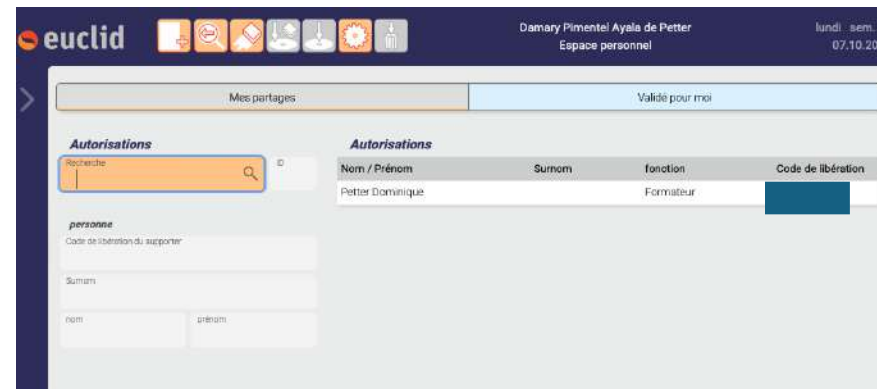


En sélectionnant le supporter, la validation peut être annulée à tout moment en cliquant sur le bouton Supprimer.

Vue Partages chez le supporter



La vignette Partages d'assistance ou l'option de menu Autorisations permet d'ouvrir la fenêtre avec les apprenants partagés.



Vue «Partages» chez le supporter

Mes partages Validé pour moi

Pimentel Ayala de Petter Damary

Mes partages Validé pour moi

Pimentel Ayala de Petter Damary

Dossiers de formation

Liste des plantes

Pflanzenportfolio von Damary

Mes partages Validé pour moi

Pimentel Ayala de Petter Damary

Dossiers de formation

Massif de plantes d'été

Multiplication générative

Liste des plantes

Pflanzenportfolio von Damary

Après avoir sélectionné le champ, l'enseignant ou le formateur a accès aux apprenants validés et peut accéder aux différents domaines. Les personnes autorisées ont un droit de regard, mais ne peuvent pas saisir de plantes, ni compléter ou corriger des entrées.

jardinPRO

Jardin Suisse

Association suisse des entreprises horticoles



nom de l'utilisateur

Tutoriel euclid

mot de passe

Extension du Portfolio/Usine de plantes

Créer un compte

Nom d'utilisateur oublié

Mot de passe oublié

login

DE FR IT

lundi, 30. septembre 2024 - KW 40

Adaptation des points de menu dans l'Usine de plantes

La présentation comporte des images en allemand provenant de l'entreprise d'informatique. Les modifications en français et en italien seront disponibles directement dans le système lors de l'update!
Merci de votre compréhension.

Usine de plantes (Dossier de formation)

- Dossier de formation **Situations d'action**
- Portefeuille de plantes **Mes plantes**
- Liste de plantes **Ma collection de plantes**

Avec la révision de la formation initiale (RFI24), le travail sur les plantes doit désormais être considéré dans son ensemble comme un dossier de formation au sens de l'ordonnance de formation. Ce dossier de formation se compose à la fois de la saisie de situations d'action sous forme de rapports d'apprentissage et de la saisie de plantes. Pour une meilleure compréhension, les points de menu ont été renommés.

Adaptation des points de menu dans l'Usine de plantes

Saisir une nouvelle plante : Sélectionner le bouton « nouveau », saisir le **Genre** (latin) et ensuite enregistrer.

Feedback du formateur* sur la plante

Monika Muster
persönliche

Carte de plante en pdf

Pflanzenportfolio

Suche ID 236

Gattung Cichorium

Art intybus

Sorte

Name Wegwarte 8/100

Erfahrung bei der Verwendung 53/1000

Wenn sie sehr hoch wird fällt sie bei starkem Wind um

Pflanzengruppen / Attribut-Set

☐ Kübelpflanzen

☐ Laubgehölze

☐ Nadelgehölze

☐ Schling- und Kletterpflanzen

☐ Schnittblumen

☒ Stauden

☐ Sträucher

☐ Wasserpflanzen

☐ Wechselflor

☒ Wildstaude

☐ Zimmerpflanzen

Attribute

Individuelle Attribute

Vorgegebene Attribute

Ansprüche 0/200

Blatt 0/200

Blüte 132/200

Blütezeit 19/200

Höhe 62/200

Wuchs 8/200

Die einzelne Blüte blüht schnell ab aber die ganze Pflanze hat sehr viele kleine Blüten, so dass sie über eine sehr lange Zeit blüht

Sommer / Spätsommer

Der nährstoffreichere Boden ist um so höher wird die Pflanze

aufrecht

Aktionen

Steckbrief

Kommentare (0/0)

Bilder 2 / 3500

Verwendet in Dokumentationen

ID	Titel
2...	Generative Vermehrung

Liste personnelle de plantes :
Si une plante déjà saisie doit être éditée, elle peut être sélectionnée dans la liste et s'ouvre ainsi dans l'interface d'édition.

Chargement d'images

Il est possible de choisir si l'on travaille avec ses propres attributs ou avec des attributs prédéfinis.

Les groupes de plantes permettent de définir les sets d'attributs pour les attributs individuels et les entrées de texte.

Il est indiqué dans quelles situations d'action les plantes sont utilisées.

Après la première sauvegarde, des groupes de plantes peuvent être attribués (plusieurs groupes de plantes peuvent être attribués).

Saisir une nouvelle plante

Les attributs grisés sont actifs et peuvent être modifiés.

Attribut

Individuelle Attribute | Vorgegebene Attribute

Ansprüche 0/200

Blatt 0/200

Blüte 132/200
Die einzelne Blüte blüht schnell ab aber die ganze Pflanze hat sehr viele kleine Blüten, so dass sie über eine sehr lange Zeit blüht

Blütezeit 19/200
Sommer / Spätsommer

Höhe 62/200
Je nährstoffreicher Der Boden ist um so höher wird die Pflanze

Wuchs 8/200
aufrecht

Les attributs individuels peuvent être combinés avec des attributs prédéfinis.

Attribute

Individuelle Attribute | Vorgegebene Attribute

Blütezeit
Jul.

Blüte
hellblau

Höhe Von 60 cm Höhe Bis 160 cm

Standort und Bodenansprüche

☒ sonnig	☐ humos	☐ anspruchslos
☐ halbschattig	☐ sandig	☐ nährstoffarm
☐ schattig	☒ mager	☐ nährstoffreich
☐ trocken	☐ durchlässig	☐ alkalisch
☐ frisch	☐ guter	☐ sauer
☐ feucht	Gartenboden	
☐ nass	☐ kalkhaltig	
	☐ schwerer	
	Boden	

Verwendung

Eigenschaften
einheimisch

Lebensbereich Stauden
Freiflächen

Lebensbereiche Gehölze

Lebensraum nach Delarze
Krautsäume, Hochstaudenflure, Gebüsch

Les attributs prédéfinis peuvent être ouverts et sélectionnés en cliquant sur l'onglet.

Pour l'indication de la hauteur, il est possible de choisir entre mètres et cm.

Les différents critères peuvent être sélectionnés et attribués à la plante.

Les critères sélectionnés s'affichent dans la fenêtre après l'enregistrement.

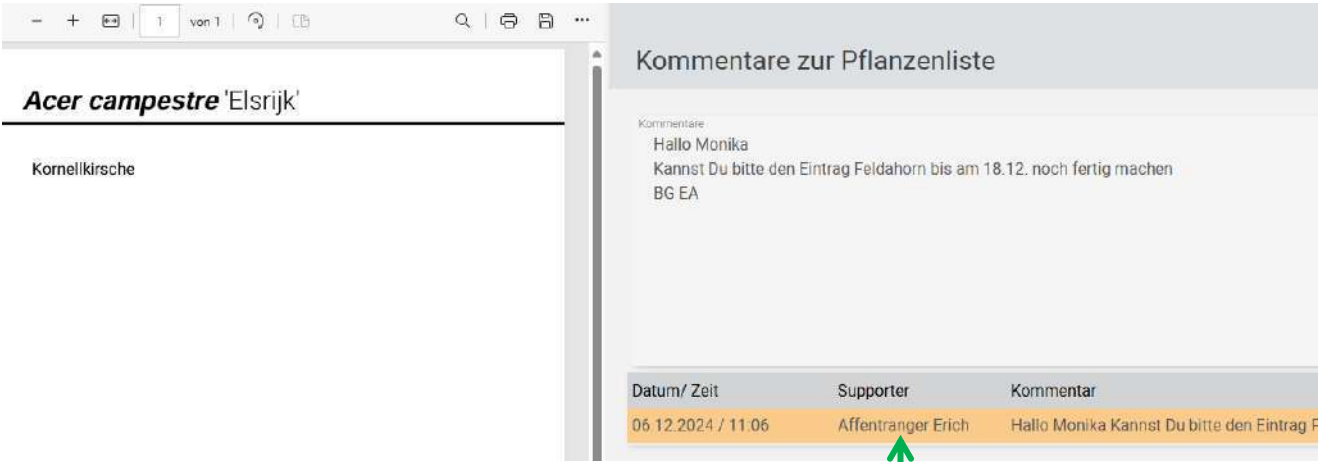
Actuellement, la page Liste des plantes est en cours de révision et d'extension : à l'avenir, il sera possible de filtrer par attribut. La liste de plantes s'appellera désormais « Ma collection de plantes ».

Commentaires du formateur* à la personne en formation



Le bouton
Commentaire permet
de consulter les
remarques des
formateurs*.

S'il existe une nouvelle remarque
non lue pour une plante, elle est
affichée sur l'aperçu des plantes
saisies.



La fenêtre pour les commentaires regroupe toutes les
entrées des points de menu « Mes plantes » et «
Situations d'action ».
Dès que l'entrée est sélectionnée, elle s'ouvre dans la
fenêtre au-dessus et l'entrée est considérée comme
lue.
L'entrée reste archivée dans la fenêtre Commentaire.

Commentaires sur les plantes et les situations d'action par les formateurs*.

Validation

Partages d'assistance

Mes autorisations pour les supporters

Validé pour moi

En cliquant sur le bouton « Validé pour moi », la liste des apprentis qui m'ont validé comme formateur* s'ouvre.

Supportete Personen

Muster Monika

Kategorie

Arbeitsdokumentationen

Pflanzenlisten

Pflanzenportfolio

Après avoir sélectionné la personne en formation, il est possible de décider pour quelle rubrique un feed-back doit être effectué.

Supportete Personen

Muster Monika

Kategorie

Pflanzenportfolio

Gattung	Art	Sorte	Name
Hedera	helix		Efeu
Cornus	mas		Kornellkirsche
Acer	campestre	'Flamula'	Kornellkirsche

Après avoir sélectionné la rubrique, les entrées correspondantes s'ouvrent. Après avoir sélectionné l'entrée souhaitée, la fenêtre de commentaire s'ouvre pour la saisie de la réponse.

Erich Affentranger

Testumgebung

Samstag KW 49

07.12.2024

estre 'Elsrijk'

Kommentar speichern

Leeren

Datum / Zeit	Supporter	Kommentar
06.12.2024 / 11:06	Affentranger Erich	Hallo Mon...

Supportete Personen

Muster Monika

Kategorie

Pflanzenportfolio

Gattung Art Sorte

Hedera helix

Efeu

Cornus mas

Kornellkirsche

Acer campestre 'Flamula'

Kornellkirsche

L'entrée peut être saisie dans la fenêtre orange.
Le contenu sélectionné est affiché à droite de la fenêtre de commentaire..